

Số: /TB-TTPVHCC

Tà Lài, ngày tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tạm ngưng tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính
nhân dịp nghỉ Tết Nguyên Đán năm 2026

Căn cứ Thông báo số 102/TB-UBND ngày 25/12/2025 của UBND xã về việc nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn xã,

Trung tâm phục vụ hành chính công xã Tà Lài (sau đây gọi tắt là Trung tâm) thông báo đến các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và người dân về việc tạm ngưng tiếp nhận hồ sơ trong dịp Tết Nguyên Đán như sau:

1. Thời gian tạm ngưng tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính

Để kịp thời cung cấp thông tin đến người dân và doanh nghiệp trên địa bàn xã được biết, Trung tâm phục vụ hành chính công xã Tà Lài thông báo tạm ngưng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trong dịp nghỉ Tết Nguyên Đán, trong 07 ngày liên tục.

Thời gian bắt đầu nghỉ: Từ ngày 16/02/2026 đến hết ngày 22/02/2026. (Tức từ ngày 29 tháng Chạp đến hết ngày Mùng 06 Tết).

2. Thời gian làm việc trở lại

Trung tâm sẽ tổ chức tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính bình thường trở lại vào Thứ Hai, ngày 23/02/2026 (Tức mùng 7 Tết)

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Tà Lài trân trọng thông báo để các cơ quan, tổ chức và cá nhân biết, chủ động sắp xếp thời gian giao dịch./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT.UBND xã;
- VP. HĐND và UBND xã;
- Cơ quan CM thuộc xã;
- Công chức, viên chức thuộc TT;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT. HCC

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Bích Ngọc